

MAŽEIKIŲ RAJONO PEDAGOGINĖ PSICHOLOGINĖ TARNYBA

LINA ANTANAVIČIENĖ

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-01-10 Nr. _____

Mažeikiai

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Mažeikių rajono pedagoginė psichologinė tarnyba - veiksmingai veikianti biudžetinė švietimo pagalbos įstaiga, teikianti švietimo pagalbos paslaugas Mažeikių rajono vaikams, jų tėvams (įstatyminiams vaiko atstovams), mokytojams, švietimo pagalbos ir kitų įstaigų specialistams.

Mažeikių rajono pedagoginės psichologinės tarnybos strateginiame plane 2021-2023 metams numatyti trys veiklos prioritetai:

1 prioritetas. Kokybiškas pedagoginis psichologinis vaikų vertinimas.

2 prioritetas. Metodinė, švietėjiška pagalba ugdymo įstaigoms, vykdam įtraukujį ugdymą.

3 prioritetas. Psichologinės pagalbos teikimas krizinėse situacijose.

2021 metais didžiausias dėmesys skirtas pirmam prioritetui – kokybiškam ir laiku atliktam pedagoginiam psichologiniam mokinių vertinimui.

Įgyvendinama strateginį ir metinį veiklos planus, tarnyba 2021 metais vykdė veiksmingą pedagoginės, psichologinės, ir socialinės pedagoginės pagalbos teikimo veiklą.

Įgyvendinant 2021 metų veiklos planą, buvo siekiama numatyto tikslo – didinti specialiųjų ugdymosi poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymo problemų turinčių asmenų ugdymosi veiksmingumą, psichologinį atsparumą teikiant informacinę, ekspertinę ir konsultacinę pagalbą mokykloms ir mokytojams.

Tiksliui pasiekti suformuluoti uždaviniai, orientuoti į strateginių tikslų, iškeltų 2021-2023 metams, įgyvendinimą. Numatytos priemonės, vykdytojai, finansavimo šaltiniai, lėšos padėjo įgyvendinti išsikeltą tikslą.

Įgyvendinant pirmą uždavinį- **Kuo anksčiau įvertinti asmens specialiuosius ugdymosi poreikius, psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas, padėti jas išspręsti, surasti jam optimalią ugdymosi vietą ir formą**, metų pradžioje buvo susidurta su sunkumais, kuriuos įtakojo nepalanki epidemiologinė situacija Lietuvoje. SUP mokinių vertinimas gali vykti tik kontaktiniu būdu, todėl ši paslauga buvo teikiama tiems mokiniams, kurie mokėsi kontaktiniu būdu („Jievaro“ pagr. mokykla). Pagerėjus situacijai, tai tapo prioritetine sritimi, ir per keletą mėnesių padėtis stabilizavosi. Iš viso 2021 metais atliktas **301 SUP vertinimas** (buvo planuojama 200). Iš jų:

<i>Bendrojo ugdymo programa:</i>	<i>Specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimas ir specialiojo ugdymosi ir švietimo pagalbos skyrimas:</i>
<i>Ugdymosi įstaigose neugdomi vaikai</i>	7
<i>Mokiniai ugdomi pagal ikimokyklinio ugdymo programas</i>	66
<i>Mokiniai ugdomi pagal priešmokyklinio ugdymo programą</i>	69
<i>Mokiniai ugdomi pagal pradinio ugdymo programą</i>	75
<i>Mokiniai ugdomi pagal pagrindinio ugdymo programą</i>	84
<i>Mokiniai ugdomi pagal vidurinio ugdymo programą</i>	-

Suaugę asmenys, norintys tęsti mokymąsi pagal bendrojo ugdymo programą ir įgyti išsilavinimą

-

Mokinio brandumo mokyklai įvertinimas atliktas 4 vaikams.

Parengtos 11 Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo ir 4 Brandos egzaminų pritaikymo SUP mokiniams rekomendacijos.

Rezultatas: SUP mokinių įvertinimo poreikis patenkintas 100 proc.

Įgyvendinant antrą uždavinį- **Teikti individualią pedagoginę ir psichologinę pagalbą vaikams**, 2021 metais buvo atlikta 1190 individualių konsultacijų, iš jų: psichologo - 246 mokiniams 954 konsultacijos, socialinio pedagogo-100 konsultacijų vaikams ir jų tėvams, logopedo, specialiojo pedagogo 136 individualios konsultacijos, pratybos.

Teikta psichologinė, specialioji pedagoginė ir socialinė pedagoginė konsultacinė ir korekcinė pagalba padėjo pedagogams gerinti ugdymo veiksmingumą, kompensuoti mokinių sunkumus, atsiradusius dėl nuotolinio ugdymo, koreguoti sutrikusias pažintines funkcijas, įveikti pandemijos sukeltas emocines ir psichologines pasekmes.

Konsultacijos teiktos tiesioginiu ir nuotoliniu būdu įvairiomis formomis: tiesioginiu pokalbiu, pokalbiu telefonu, Microsoft Teams, ZOOM platformose.

Rezultatas: teiktų individualios pedagoginės ir psichologinės konsultacijų poreikis patenkintas 100 proc. Dėl didelio psichologų konsultacijų poreikio, specialistų trūkumo, nenumatytų atvejų (krizinių situacijų), klientų nukreipimo pagal atvejų vadybą, konsultacijų laukimo laikas kartais užsitęsavo, tačiau visi pagalbą gavo arba buvo nukreipti į Visuomenės sveikatos biurą, Bendruomeninius šeimos namus psichologų paslaugoms.

Įgyvendinant trečią uždavinį- **Stiprinti bendradarbiavimo kompetencijas teikiant pagalbą tėvams (įstatyminiams vaiko atstovams), pedagogams, švietimo pagalbos specialistams, VGK nariams vykdant konsultacinę, metodinę, informacinę veiklas**, buvo vykdomos šios veiklos:

Per 2021 metus suteiktos 685 metodinės ir informacinės konsultacijos šiems gavėjams:

<i>Konsultacijų gavėjai:</i>	<i>Konsultacijų dalis procentais:</i>
<i>Mokiniai</i>	<i>4,09</i>
<i>Mokytojai</i>	<i>9,78</i>
<i>Mokyklos administracijos atstovai</i>	<i>6,13</i>
<i>Švietimo pagalbos specialistai</i>	<i>40,73</i>
<i>Tėvai ar įstatyminiai vaiko atstovai</i>	<i>20,58</i>
<i>Savivaldybės administracijos atstovai</i>	<i>1,31</i>
<i>Socialiniai partneriai (mobili komanda, VTAS, psichikos sveikatos centras, visuomenės sveikatos biuras)</i>	<i>14,60</i>
<i>Kiti gavėjai</i>	<i>2,77</i>

Konsultacinė, metodinė, informacinė veikla vykdyta kontaktiniu ir nekontaktiniu būdu, žodžiu ir raštu. Teiktos metodinės pagalbos prieinamumas nuotoliniu būdu padidino tėvų ir mokytojų, palankiai vertinančių specialistų teikiamų paslaugų kokybę skaičių.

Rezultatas: Gavėjų poreikis patenkintas 100 proc.

Įgyvendinant ketvirtą uždavinį- **Vykdyti prevencinę, švietėjišką veiklą dalyvaujant suplanuotose programose; pagal poreikį ir galimybes dalyvauti Vaiko gerovės komisijos, atvejo vadybos ir kituose posėdžiuose**, vykdytos šios veiklos:

- Nuo 2021 m. gegužės mėn. dalyvaujama Nacionalinės švietimo agentūros projekte „Įtraukiojo ugdymo galimybių plėtra, I etapas“ veikloje „Švietimo pagalbos plėtra nacionaliniu ir

savivaldybės lygmeniu“. Pagal projektą iki 2022 m. balandžio mėn. įdarbinti du socialiniai pedagogai. Socialinio pedagogo, dirbančio PPT patalpose įvykdytos veiklos:

vaiko įvertinimas (38);

konsultacijos tėvams siekiant mažinti neigiamą socialinės aplinkos faktorių poveikį vaikų ugdymuisi (33);

metodinis-informacinis konsultavimas ikimokyklinių įstaigų socialiniams pedagogams (9);

grupinės konsultacijos ikimokyklinių įstaigų mokytojams, mokytojų padėjėjams (4);

mokymai tėvams įgyvendinant programą - "Sėkmingas tėvystės gebėjimų ugdymas" (5).

• Vykdytos švietėjiškos veiklos:

Paskaitos tėvams:

1. „Vaiko vystymosi psichologinės ypatybės“.

2. „Šeimos psichologinė sankloda ir jos įtaką vaiko gyvenime“.

3. „Pažintinių procesų lavinimas ikimokykliniame amžiuje – geras startas I- oje klasėje.“.

Paskaitos, seminarai, mokymai, diskusijos specialistams, švietimo įstaigoms:

1.Seminaras pedagogams ilgalaikėje kvalifikacijos tobulinimo programoje. „Perdegimo sindromas: grėsmės ir galimybės įveikti“.

2.Praktinis seminaras ilgalaikėje kvalifikacijos tobulinimo programoje „Mokytojo padėjėjo mokymų programa“. 40 val.

3.Paskaita „Pirminis ir pakartotinis vaiko įvertinimas VGK. Dokumentacijos pildymas“.

4.„Apskritojų stalo“ diskusija apie individualaus plano sudarymą įvairiapusių raidos sutrikimų turintiems mokiniams.

5. Paskaita „Pirminis ir pakartotinis vaiko vertinimas VGK. Dokumentacijos pildymas“.

6. Praktinis seminaras „Įvairiapusių raidos sutrikimų turinčių mokinių dėmesio ugdymas“.

• Lietuvos švietimo pagalbos specialistams, VGK pirmininkams, mokyklų administracijų atstovams 2021 m. lapkričio 29 d. suorganizuotas renginys - konsultacija "Individualių pagalbos planų rengimas vaikams, turintiems autizmo spektro sutrikimų". Lektorės: Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centro sutrikusios raidos vaikų konsultavimo skyriaus specialistės.

• Dalyvauta mokyklų Vaiko gerovės komisijose, supervizijose, atvejų aptarimuose, Mažeikių r. švietimo pagalbos specialistų metodiniuose pasitarimuose, teikta pagalba mokykloms krizių valdyme.

• Mažeikių rajono pedagoginės psichologinės tarnybos specialistės nuolat dalyvavo Mažeikių rajono savivaldybės vaiko gerovės komisijos (11), Mažeikių rajono šeimos ir vaiko gerovės centro organizuojamuose atvejo vadybos (56) posėdžiuose, Mažeikių rajono savivaldybės kovos su prekyba žmonėmis koordinavimo posėdyje.

• Tęsiama bendradarbiavimo sutartis su Mažeikių r. savivaldybės visuomenės sveikatos biuru dalyvaujant projekte „Jaunimui palankių sveikatos paslaugų (JPSP) teikimo modelio diegimas Plungės, Mažeikių ir Tauragės savivaldybėse“.

• Nuolat bendradarbiaujama su Mažeikių rajono savivaldybės administracijos specialiste (tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorė) teikiant informaciją apie vaikų specialiųjų poreikių, asmenybės problemų įvertinimą, teiktas rekomendacijas dėl vaiko ugdymo(si) formų, būdų, metodų ir švietimo pagalbos skyrimo tarnyboje.

• Su Mažeikių rajono visuomenės sveikatos biuru vykdoma „Ankstyvosios intervencijos programa“, skirta jaunimui (14-21 metų), eksperimentuojančiam psichoaktyviosiomis medžiagomis (1 grupė, 4 užsiėmimai).

• Pagal poreikį vykdyti Pozityvios tėvystės mokymai (4 grupės, 24 užsiėmimai) skirti augintiems 3-10 metų vaikams.

Švietėjiška, prevencinė veikla vykdyta tiesioginiu ir nuotoliniu būdu, informaciją talpinant socialiniuose tinkluose, žiniasklaidoje.

Rezultatas: Didinant švietimo pagalbos prieinamumą, įvykdyti Tarnybos sutartiniai įsipareigojimai socialiniams partneriams, Mažeikių r. savivaldybei, Lietuvos Nacionalinei švietimo agentūrai.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti kokybišką Pedagoginės psichologinės tarnybos veiklą.	<p>Atliktas tėvų (globėjų), švietimo įstaigų darbuotojų požiūrio į tarnybos teikiamų paslaugų kokybę vertinimas.</p> <p>Nepertraukiamas tarnybos veiklos organizavimas ekstremalios situacijos dėl Covid-19 ligos (koronaviruso infekcijos) metu, užtikrinant saugos reikalavimus, leis laiku atlikti tarnybos funkcijas.</p> <p>Tinkamai parengti, parengti, parengti tarnybos vidaus dokumentai leis užtikrinti sėkmingą tarnybos darbo organizavimą.</p>	<p>80 procentų respondentų tarnybos paslaugų kokybę vertins gerai ir labai gerai.</p> <p>Ekstremalios situacijos metu tarnybos darbas (ne dėl darbuotojų ligos ar izoliacijos) vyks nepertraukiamai, derinant tiesioginio ir (arba) nuotolinio darbo būdus.</p> <p>Parengtos Vidaus darbo tvarkos taisyklės, Darbo apmokėjimo sistema ir iki 2021-12-31 suderintos su Profesine sąjunga.</p>	<p>Atlikta 166 respondentų apklausa internetu parodė, kad Mažeikių r. pedagoginės psichologinės tarnybos paslaugos įvertintos labai gerai – 9,8 balo iš 10 (98 proc.)</p> <p>Nuo 2021-08-23 dienos tarnybos veikla, dėl epidemiologinės situacijos valdymo įstaigoje konsultuojantis su NVSC, Visuomenės sveikatos biuru vyko nepertraukiamai, derinant tiesioginį ir nuotolinį darbą, laikantys visų reikalavimų. Imunizacija 100%.</p> <p>Parengtos ir suderintos su profesinės sąjungos atstovu Mažeikių r. pedagoginės psichologinės tarnybos Vidaus darbo tvarkos taisyklės (Dir. 2021-11-25 įsak. Nr.PT1-53); Mažeikių r. pedagoginės psichologinės tarnybos Darbo apmokėjimo tvarkos aprašas (Dir. 2021-11-18 įsak. Nr.PT1-52).</p>
1.2. Pagerinti informacijos sklaidą per skaitmenines priemones.	Teikiama informacija visuomenei formuos teisingą požiūrį į švietimo	Paskelbta ne mažiau kaip 1 aktuali naujiena per mėnesį socialiniuose tinkluose, internetinėje svetainėje	PPT internetinėje svetainėje adresu www.ppt.mazeikiai.lm.lt , FB paskyroje, kitomis elektroninėmis priemonėmis,

	<p>pagalbos teikimą, prevencinių priemonių vykdymą, įtraukties švietime nuostatų įgyvendinimą, tarnybos veiklą.</p> <p>Atnaujinta tarnybos internetinė svetainė taps šiuolaikiška, prieinama neįgaliesiems, užsieniečiams.</p>	<p>www.ppt.mazeikiai.lm.lt, kitose žiniasklaidos priemonėse, informuojant visuomenę apie tarnybos veiklą, teikiant aktualią informacinę, ekspertinę, konsultacinę medžiagą.</p> <p>Atnaujinta tarnybos internetinė svetainė, atitinkanti visus švietimo įstaigų interneto svetainių kūrimo reikalavimus.</p>	<p>vietinėje žiniasklaidoje teikiama informacinė, konsultacinė medžiaga mokiniams, tėvams, švietimo įstaigoms apie švietimo pagalbos prieinamumą, prevencines priemones, kompetencijų tobulinimą ir pan.</p> <p>Šiuo metu vyksta interneto svetainės turinio peržiūrėjimo analizė, siekiant interneto svetainę padaryti prieinamą pagal Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašą (toliau – Aprašas), patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. balandžio 18 d. nutarimu Nr. 480 „Dėl bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo patvirtinimo“ (galiojanti suvestinė redakcija (nuo 2019-07-01). 2022 m. viešųjų pirkimų plane numatytas paslaugos pirkimas.</p>
<p>1.3. Įsitraukti į rajono, respublikos mastu organizuojamas veiklas.</p>	<p>Dalyvavimas Nacionalinės švietimo agentūros, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos, Lietuvos pedagoginių psichologinių tarnybų vadovų asociacijos ir kt. inicijuotuose respublikiniuose renginiuose leis tobulinti reikalingas kompetencijas organizuojant</p>	<p>Tapimas Lietuvos pedagoginių psichologinių tarnybų vadovų asociacijos nariu ir dalyvavimas jos veikloje (posėdžiuose, pasitarimuose). Dalyvauta ne mažiau kaip 2 Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos, Nacionalinės švietimo agentūros ir kt. organizuojamuose renginiuose (seminaruose, kursuose, konferencijose) švietimo kokybės ir (arba) įtraukties švietime nuostatų</p>	<p>Paduota paraiška tapti Lietuvos pedagoginių psichologinių tarnybų vadovų asociacijos nariu.</p> <p>2021 m. gruodžio 14 d. dalyvavau Nacionalinės švietimo agentūros organizuotame renginyje „Tinklaveikos patirtys įtraukčiai švietime“, skirtame pedagoginių psichologinių tarnybų vadovams, pagalbos mokiniui specialistams, savivaldybių švietimo padalinių vadovams ir specialistams.</p>

	<p>tarnybos veiklą, naudojant naujausias žinias švietimo pagalbos teikimo srityje.</p> <p>Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais užtikrins spartesnę vaiko gerovės klausimų sprendimą ir įvairiapusiškesnę pagalbą.</p>	<p>įgyvendinimo klausimais.</p> <p>Pasirašytos 3 bendradarbiavimo sutartys su socialiniais partneriais.</p>	<p>2021 m. lapkričio 21 d. dalyvavau Lietuvos sveikatos mokslų universiteto seminare „Įtraukusis ugdymas ankstyvojoje vaikystėje: vaikų elgesio valdymas ir pagalba“.</p> <p>2021 m. rugsėjo 24 d. dalyvavau VšĮ Trakų švietimo centro seminare „Individualių pagalbos planų rengimas vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių“.</p> <p>2021 m. lapkričio 3 d. seminare „Elgesio sutrikimų turintis (EST) mokinys mano klasėje- Kaip siekti pažangos“.</p> <p>Pasirašytos 2 bendradarbiavimo sutartys su socialiniais partneriais: 1. Su Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centru A. spektro mokyklų tinklo bendradarbiavimo sutartis 2021 m. spalio 4 d. Nr. SRKS–25. 2. Su Mažeikių švietimo centru 2021 m. lapkričio 17 d. Bendradarbiavimo sutartis Nr.3.</p>
1.4. Gerinti įstaigos mikroklimatą.	<p>Atliktas darbuotojų savijautos vertinimas įstaigoje leis teigti, kad darbuotojai teigiamai vertina tarnybos mikroklimatą (vadovavimo stilių, tarpasmeninius santykius, sudaromas darbo sąlygas).</p>	<p>Darbuotojų pasitenkinimo rodiklis ne mažiau 70 proc.</p>	<p>Atliktas Mažeikių r. pedagoginės psichologinės tarnybos mikroklimato tyrimas. Tyrime dalyvavo visi tarnybos darbuotojai. Išaiškintos stipriosios ir silpnėsios bendro darbo pusės. Identifikuoti pasitenkinimą keliantys veiksniai, tarpasmeniniai santykiai, vadovo įtaka asmens savijautai darbe, vadovavimo stilius, atliktas požiūrio į darbą, jo sąlygas vertinimas, pačių darbuotojų įtaka mikroklimato gerinimui. Darbuotojų pasitenkinimo rodiklių vidurkis 95,89 proc.</p>

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Interneto svetainės atnaujinimas pradėtas vykdyti.	Užduotys buvo numatytos 2021, 2022 metams.
2.2. Pasirašytos 2 iš 3 numatytų bendradarbiavimo sutarčių.	Užduotys buvo numatytos 2021, 2022 metams.

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Nupirktos mobiliojo ryšio priemonės švietimo pagalbos specialistams.	Priemonės skirtos Pedagoginės psichologinės tarnybos nepertraukiamam kokybiškam darbo organizavimui ekstremalios situacijos (karantino) metu, konsultuojant klientus (vaikus, mokinius, tėvus, švietimo įstaigas) nuotoliniu būdu, teikiant informacinę, konsultacinę, ekspertinę informaciją nekontaktinių valandų, krizinių atvejų metu.
3.2. Švietimo pagalbos specialistų kabinetuose įrengtos vėsinimo sistemos.	Priemonės skirtos Pedagoginės psichologinės tarnybos kokybiškam darbo organizavimui šiltuoju laikotarpiu, siekiant įgyvendinti Lietuvos higienos normą HN 69:2003 „Šiluminis komfortas ir pakankama šiluminė aplinka darbo patalpose. Parametrų norminės vertės ir matavimo reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003 m. gruodžio 24 d. įsakymu Nr. V-770.
3.3. Įsigyta mokymo priemonių logopedų darbui.	Priemonės skirtos kokybiškoms mokinių veikloms logopedinių pratybių metu.
3.4. Iš dalies atnaujinta kompiuterių bazė.	Įsigyti nauji kompiuteriai leis darbuotojams dirbti be trukdžių, pagerintos darbo sąlygos.
3.5. Įsigytos 6 VIP sidabrinės narystės švietimo pagalbos specialistams.	Kvalifikacijos kėlimas visus 2022 metus leis tobulinti darbuotojų kompetencijas patogiu metu, sumažinant kelionės išlaidas ir laiko sąnaudas, renkantis iš didelės pasiūlos.
3.6. Lietuvos švietimo pagalbos specialistams, VGK pirmininkams, mokyklų administracijų atstovams 2021 m. lapkričio 29 d. suorganizuotas renginys - konsultacija "Individualių pagalbos planų rengimas	Pagilintos švietimo pagalbos specialistų kompetencijos planuojant darbą su vaikais, turinčiais autizmo spektro sutrikimų.

vaikams, turintiems autizmo spektro sutrikimų".	
---	--

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. Nėra			
4.2.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai x
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Švietimo pagalbos įstaigos išteklių valdymo.
7.2.

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Įvertinti įtraukiojo ugdymo ir švietimo pagalbos organizavimą Mažeikių r. švietimo įstaigose.	Įvertintas ne mažiau kaip 7 švietimo įstaigų, vykdančių ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo programas, įtraukiojo ugdymo ir švietimo pagalbos organizavimas. Atliktas apibendrinimas ir pateiktos rekomendacijos veiklai tobulinti.	Įvertintų įstaigų skaičius. Parengtos išvados ir rekomendacijos pristatytos Mažeikių r. švietimo įstaigų bendruomenėms.
8.2. Inicijuoti įstaigoje rengiamų dokumentų rengimą DVS „Kontora“ priemonėmis.	Įstaigoje rengiamų dokumentų dalis parengta DVS „Kontora“ priemonėmis ne mažiau 60 proc.	Parengtų DVS „Kontora“ priemonėmis dokumentų dalis apie 50 proc.
8.3. Pagerinti informacijos sklaidą per skaitmenines priemones (užduoties tęstinumas).	Atnaujinta tarnybos internetinė svetainė taps šiuolaikiška, prieinama neįgaliesiems, užsieniečiams.	Atnaujinta tarnybos internetinė svetainė, atitinkanti visus švietimo įstaigų interneto svetainių kūrimo reikalavimus.
8.4. Gerinti įstaigos mikroklimatą.	Atliktas darbuotojų savijautos vertinimas įstaigoje leis teigti, kad darbuotojai teigiamai vertina tarnybos mikroklimatą (vadovavimo stilių, tarpasmeninius santykius, sudaromas darbo sąlygas).	Darbuotojų pasitenkinimo rodiklis ne mažiau 75 proc.
8.5. Užtikrinti kokybišką Pedagoginės psichologinės tarnybos veiklą.	Atliktas tėvų (globėjų), švietimo įstaigų darbuotojų požiūrio į tarnybos teikiamų paslaugų kokybę vertinimas.	80 procentų respondentų tarnybos paslaugų kokybę vertins gerai ir labai gerai.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Nedarbingumas ir kiti veiksniai, turintys įtakos žmogiškiesiems ištekliams.
9.2. Teisės aktų pokyčiai.
9.3. Nenugalima jėga (force majeure), socialiniai ir ekonominiai veiksniai.

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Viros ugdymas vykdymas ir visiško bei bevišo nuolatės vertinimo rodikliais. Siūlymai vertinti labai gerai.

Mareikė PPT profesoriaus Adkeelė
(mokykloje – mokyklos tarybos pirmininkė (parašas)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

Audronė Meneškytė 2022-01-15
(vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Atlikta veikla vertinama labai gerai. Nustatoma pareigines algos kintamąją dalį 2,5 puot.

Savivaldybės meras Macevičius
(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Vidmantas Macevičius 2022-01-31
(parašas) (vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

Susipažinau.
Direktoriė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

Lina
(parašas)

Lina Antanavičienė 2022-01-31
(vardas ir pavardė) (data)