

Reikalavimų švietimo įstaigos
(išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo
metų veiklos ataskaitai
priedas

Mažeikių „Žiburėlio“ pradinė mokykla
(švietimo įstaigos pavadinimas)

Vitalijos Radvilienės
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-01-03 Nr.

(data)

Mažeikiai

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos
(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1.
6.2.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos _____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(švietimo įstaigos savininko teises ir _____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

IV SKYRIUS KITI METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1. Gerinti mokinių ugdymo(si) pasiekimus	Ugdytinių ir mokinių pasiekimų gerinimas, organizuojant aktyvų, įvairų ir veiksmingą ugdymąsi. NMPP rezultatai yra lygūs arba viršija šalies vidurkį.	80 proc. stebėtų veiklų ir pamokų naudojamos turimos mokymo priemonės ir IKT. Organizuotos 2-3 netradicinės pamokos klasėse ne mokyklos aplinkoje. Antros, ketvirtos klasių mokinių gebėjimai tikrinti standartizuotais testais, rezultatai aptarti, numatytos tobulinimo gairės.
2. Kurti atvirą ir funkcionalią mokinių mokymosi aplinką	Sukurtos aplinkos, skatinančios mokinių mokymąsi, kūrybiškumą	Atnaujintos pailgintos dienos grupės, IKT patalpos. Mokiniai mokosi estetiškose, erdviuose klasėse, mokytojos kuria informatyvią edukacinę mokymosi aplinką. Mokykloje įrengta knygų mainų bibliotekėlė.
3. Organizuoti mokinių pažintinę veiklą, stiprinančią pilietines ir dvasines vertybes.	Formuojamos mokinių dvasinės vertybės, ugdomas tautiškumas.	90 % mokinių aktyviai dalyvauja mokyklos renginiuose. Organizuojami 2 mokyklos renginiai ir po vieną kiekvienos klasės išvyką, stiprinant pilietiškumą ir dvasines vertybes.
4. Personalo aplinkos darbo gerinimas.	Kuriama motyvuojanti darbu aplinka	Mokyklos darbuotojų apklausa. Mokyklos mikroklimatu (apklausa IQES sistema) patenkinti 80% mokinių ir tėvų. Mokyklos darbuotojai kels kvalifikaciją (ne mažiau 90%). Atnaujintas mokytojų kambarys.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškasis faktorius (požiūris, laiko stoka, iniciatyvumas)

10.2.

10.3.

Švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos

(parašas)

Vidmantas Macevičius 2020-01-10

(vardas ir pavardė)

(data)

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)