

ASTOS ŽUKAUSKIENĖS

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019- Nr. _____

Mažeikiai

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

I. 2018 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

1. Įgyvendinant 2018 metų veiklos planą, buvo siekiama įgyvendinti strateginį tikslą – **užtikrinti mokinių asmenybės ūgtį**. Šiam tikslui pasiekti išskelti uždaviniai ir priemonės jų įgyvendinimui:

1.1. Įgyvendinant pirmąjį tikslą – **kokybiškas ir šiuolaikiškas ugdymo organizavimas siekiant kiekvieno mokinio pažangos** – tobulintas bendrųjų ir dalykinių kompetencijų ugdymo organizavimas plėtojant mokytojų kolegialius ryšius bei skatinant įvairių gebėjimų mokinius objektyviai įvertinti savo galimybes ir planuoti pasiekimus bei pažangą. Atsižvelgiant į mokinių skirtybes, ugdymo procese taikyti veiksmingi diferencijavimo metodai, naudotos įvairesnės mokymo(si) virtualioje aplinkoje formos. Visų dalykų pamokose taikyti metodinėse grupėse apibendrinti konkretūs vertinimo ir įsivertinimo kriterijai. Siekiant vaiko asmeninės pažangos, stiprintas bendradarbiavimas su mokinių tėvais, ieškota efektyvesnių būdų lankomumui gerinti.

1.2. Įgyvendinat antrąjį tikslą – **pilietiškai brandžios ir kūrybingos asmenybės ugdymas besikeičiančios visuomenės sąlygomis** – ugdyta mokinių atsakomybė ir pilietinė savimonė, tenkinant jų lavinimosi ir saviraiškos poreikius, padedant patirti mokymosi džiaugsmą. Puoselėta saugi gimnazijos psichologinė aplinka, bendruomenės narių pozityvus bendravimas ir bendradarbiavimas, skatinta lyderystė. Toliau efektyvintas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.

1.3. Įgyvendinant trečiąjį tikslą – **edukacinių erdvių modernizavimas** – modernizuotas gimnazijos muziejus, praturtinti grožinės literatūros bei vadovėlių fondai, ugdymo erdvėse diegiamos šiuolaikinės informacinių technologijų priemonės, atnaujintas mokytojų kambarys, įrengtos naujos mokytojų darbo vietos, įgyvendinta gimnazijos stadiono rekonstrukcija.

1.4. Gimnazijos mokiniai aktyviai dalyvavo miesto, respublikos, tarptautiniuose konkursuose, varžybose, olimpiadose, projektuose ir pasiekė puikių laimėjimų. (Priedai.1 lentelė.)

1.5. Įgyvendinus 2018 metų veiklos plano uždavinius, buvo rezultatai šie: didžiausias dėmesys buvo kreiptas į kiekvieno mokinio asmenybės ūgtį, taikyti veiksmingi diferencijavimo metodai, naudotos įvairesnės mokymo(si) virtualioje aplinkoje formos, toliau tobulinta Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, mokant mokinius įsivertinti, skatinant siekti asmeninės pažangos, sėkmingai plėtoti kolegialūs ryšiai, stiprintas pilietiškai brandžios ir kūrybingos asmenybės ugdymas besikeičiančios visuomenės sąlygomis bendradarbiaujant su socialiniais partneriais ir vietos bendruomene, toliau puoselėtas gimnazijos bendruomeniškumas, gerinant klasių mikroklimatą, pagarbius tarpusavio santykius, plėtotos netradicinės bendravimo su tėvais formos.

1.6. 2018 metų uždavinių įgyvendinimo kokybinė ir kiekybinė analizė, pasiekti mokinių mokymosi, egzaminų, olimpiadų ir neformaliojo švietimo rezultatai, vidinio įsivertinimo rezultatai leidžia daryti išvadą, kad gimnazijos 2018 metų veiklos plano įgyvendinimo laukiamas rezultatas pasiektas.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siekiami rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
<p>1.1. Tobulinti bendrųjų ir dalykinių kompetencijų ugdymo organizavimą plėtojant mokytojų kolegialius ryšius bei skatinant įvairių gebėjimų mokinius objektyviai įvertinti savo galimybes ir planuoti pasiekimus bei pažangą.</p>	<p>1. VBE ir PUPP-o rezultatai 2. Atstovavimas Mažeikių rajonui dalykinėse olimpiadose ir konkursuose. 3. Metinio ir VBE bei PUPP-o rezultatų atitiktis. 4. Stojimo į aukštąsias mokyklas rezultatai.</p>	<p>1. VBE ir PUPP-o rezultatai aukštesni nei respublikos vidurkis. 2. Atstovavimas Mažeikių rajonui 10 olimpiadose bei 5 prizinės vietos respublikoje. 3. Metinio ir VBE bei PUPP-o rezultatų atitiktis neviršija 0,5 standartinio nuokrypio.</p>	<p>1. VBE ir PUPP-o rezultatai aukštesni nei respublikos vidurkis. 2. Atstovavome Mažeikių rajonui daugiau nei 10 olimpiadose, pelnytos daugiau nei 5 prizinės vietos respublikoje. 3. Metinio ir VBE bei PUPP-o rezultatų atitiktis neviršija 0,5 standartinio nuokrypio.</p>
<p>1.2. Efektyvinti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais.</p>	<p>1. Naujų formų ir metodų diegimas bendraujant ir bendradarbiaujant su pagrindinėmis mokyklomis ir progimnazija. 2. Efektyvus bendradarbiavimas su respublikos aukštosiomis mokyklomis. 4. Pamokos kitaip rajono verslo įstaigose bei kitose viešose arba biudžetinėse</p>	<p>1. 10 įvairių bendradarbiavimo susitikimų su pagrindinėmis mokyklomis ir progimnazija (mokytojų, mokinių, administracijos lygmuo) 2. Susitikimai, konferencijos su 10 aukštųjų mokyklų atstovais. 3. 5 procentai pamokų organizuojamos kitose erdvėse arba kitaip.</p>	<p>1. Įvyko daugiau nei 10 įvairių bendradarbiavimo susitikimų su pagrindinėmis mokyklomis ir progimnazija (mokytojų, mokinių, administracijos lygmuo) 2. Organizuota daugiau nei 10 susitikimų bei konferencijų su 10 aukštųjų mokyklų atstovais. 3. 7 procentai</p>

	įstaigose.		pamokų organizuojamos kitose erdvėse arba kitaip.
1.3. Ugdymo erdvėse diegti šiuolaikines informacinių technologijų priemones bei skatinti ugdymą virtualiose erdvėse.	<p>1. Gimnazijos muziejaus modernizavimas</p> <p>2. Viešųjų erdvių atnaujinimas</p> <p>3. Edukacinių erdvių kūno kultūros pamokoms modernizavimas</p> <p>5. IT atnaujinimas</p>	<p>1. Interaktyvių technologijų diegimas mokyklos muziejuje.</p> <p>2. Viešųjų erdvių WIFI diegimas.</p> <p>3. Stadiono dirbtinės vejos įrengimas.</p> <p>4. Treniruoklių salės įrengimas. 1 etapas.</p>	<p>Modernizuotas gimnazijos muziejus, praturtinti grožinės literatūros bei vadovėlių fondai, ugdymo erdvėse diegiamos šiuolaikinės informacinių technologijų priemonės, atnaujintas mokytojų kambarys, įrengtos naujos mokytojų darbo vietos, įgyvendinta gimnazijos stadiono rekonstrukcija, įrengta treniruoklių salė, Mokytojai naudoja įvairias šiuolaikines virtualaus mokymo erdves: egzaminatorius.lt, Quizlet, Socrative, quizizz, Kahoot, Edpuzzle, Oxford Teachers club, Longman, Pearson, TED talks, Class DOJO, pedagogas.lt, STEM is Everywhere, „E-mokykla“, „saugi chemija“, „Ugdymo sodai“, www.itpamoka.lt, Teach up kursai</p>

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Mokytojų etatinio darbo apmokėjimo sistemos įvedimas (teisės aktai, darbo mokėjimo apskaičiavimas)	Nauja apmokėjimo sistema prisidės ir stiprinant ugdymo kokybę: mokytojai daugiau laiko galės skirti darbui su mokiniais ne tik pamokų metu, darbui su tėvais, pasirengimui pamokoms ir kitoms veikloms. (ŠMM informacija)
3.2. Naujų mokytojų pareigybės aprašymų parengimas	Mokytojams bus užtikrintas stabilesnis darbo krūvis, atlyginimas nebesvyruos dėl kiekvienos pamokos. Bus atlyginama ne tik už pamokas ir su jomis susijusią veiklą, bet ir už visus mokykloje atliekamus darbus, kuriuos iki šiol mokytojai darydavo nemokamai: konsultacijas po pamokų, rengimą olimpiadoms, renginių organizavimą ir kt. Skiriant daugiau laiko individualiai pagalbai mokiniams, bus galima atsisakyti namų darbų, ieškoti įvairių, įdomių mokymosi ir bendravimo formų. (ŠMM informacija)
3.3. Darbo sutarčių pakeitimų parengimas	Įvedus etatinį darbo apmokėjimo modelį, ne tik bus tolygiai paskirstyti mokytojų darbo krūviai, atlyginta už visus mokytojų darbus ir mokykloje sustiprintos tos veiklos, kurios didintų ugdymo kokybę, bet ir keisis mokyklos gyvenimas, bus lengviau sutelkti bendruomenę. Etatinis yra įrankis, leidžiantis taip paskirstyti mokytojų darbus, kad pedagogai dirbtų kaip darni komanda, kuri padeda kiekvienam vaikui pasiekti geriausių rezultatų ir tarpusavyje dalijasi patirtimi, patarimais, pagalba. (Jurgita Petrauskienė)
3.4. Dalyvavimas Mažeikių rajono LL3 projekto komandos veikloje	Mokytojų patirtinis mokymasis mokėjimo mokytis kompetencijos (MMK) ugdymui(si)

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Projektų valdymo
6.2. Užsienio kalbų mokėjimo

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

A. Z.
(parašas)

Alma Žukauskienė 20190212
(vardas ir pavardė) (data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Mažeikių Merkelio Račkausko gimnazijos tarybos posėdžio Nr.1, įvykusio 2019-02-12 dieną metu įvertinta gimnazijos direktorės Astos Žukauskienės veikla už 2018 metus. Įvykdytos šios metinės užduotys: tobulintas bendrųjų ir dalykinių kompetencijų ugdymo organizavimas plėtojant mokytojų kolegialius ryšius bei skatinant įvairių gebėjimų mokinius objektyviai įvertinti savo galimybes ir planuoti pasiekimus bei pažangą, efektyvintas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, ugdymo erdvėse diegtos šiuolaikinės informacinių technologijų priemonės bei skatintas ugdymas virtualiose erdvėse. Įvykdytos užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos: mokytojų etatinio darbo apmokėjimo sistemos įvedimas (teisės aktai, darbo mokėjimo apskaičiavimas), naujų mokytojų pareigybės aprašymų parengimas, darbo sutarčių pakeitimų parengimas, aktyviai dalyvauta Mažeikių rajono LL3 komandos veikloje. Gimnazijos direktorės darbą siūloma vertinti labai gerai

Gimnazijos tarybos pirmininkas
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[parašas]
(parašas)

Jonas Žulpa 2019.02.1
(vardas ir pavardė) (data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Metinė veikla vertinama labai gerai
Nustatose pareigynėse arba lankomąją dalį 30 procentų iki
2020 m. vasario 28 d.

Savivaldybės meras
(švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

[parašas]
(parašas)

Antanas Janyš 2019-02-20
(vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Mokytojų etatinio darbo apmokėjimo sistemos tobulinimas	Etatinis yra įrankis, leidžiantis taip paskirstyti mokytojų darbus, kad pedagogai dirbtų kaip darni komanda, kuri padeda kiekvienam vaikui pasiekti geriausių rezultatų ir tarpusavyje dalijasi patirtimi, patarimais, pagalba	Mokytojų etatinio darbo apmokėjimo sistemos tobulinimas prisidės prie ugdymo kokybės stiprinimo.
9.2. Aktyvus dalyvavimas projektinėse veiklose	2-3 tarptautiniai projektai, 5 respublikiniai projektai	Tarptautinė patirtis padės kelti mokytojų kvalifikaciją, ugdys gimnazijos auklėtinių kalbines ir komunikacines kompetencijas.
9.3. Edukacinių erdvių modernizavimas	Gamtamokslinės laboratorijos įrengimas, sporto salės modernizavimo darbai, edukacinių erdvių puoselėjimas	Naujos edukacinės aplinkos padės tobulinti ugdymo proceso organizavimą.
9.4. LL3 projekto veikla	Mažeikių Merkelio Račkausko bendruomenės įtraukimas į projekto veiklą.	Mokytojų patirtinis mokymasis mokėjimo mokytis kompetencijos (MMK) ugdymui(si)

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1.
10.2.
10.3.

Savininkas
Savininkas
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

[Parašas]
(parašas) *Antanas Senys*
(vardas ir pavardė)

2019-02-20
(data)

Susipažinau.
[Parašas]
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[Parašas]
(parašas)

Abta Linderuskiene
(vardas ir pavardė) *2019-08-20*
(data)