

VAIDA PAULAUSKIENĖ

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-02-07 Nr. _____

Tirkšliai

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1.			

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1.
6.2.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)_____
(parašas)_____
(vardas ir pavardė)_____
(data)

**IV SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos_____
(parašas)_____
(vardas ir pavardė)_____
(data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(švietimo įstaigos savininko teises ir_____
(parašas)_____
(vardas ir pavardė)_____
(data)

pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
<p>9.1 Užtikrinti įstaigos funkcionavimą, kokybišką paslaugų teikimą bei kurti aplinką, atitinkančią LR higienos normas.</p>	<p>9.1.1. Garantuojant vaikų fizinį ir emocinį saugumą bei poreikius, nuosekliai ir kryptingai plėtoti materialinę bazę; 9.1.2. Atsižvelgiant į tėvų poreikį ir lūkesčius, kurti lanksčius, netradicinius ugdymo modelius, užtikrinant įstaigos išlikimą konkurencinėje aplinkoje.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Atnaujinti ir naujai įrengti lauko įrenginiai, plėtojamos edukacinės erdvės, papildant inovatyviomis, technologinėmis priemonėmis; • Vykdamas ūkinės veiklos plano įgyvendinimo priežiūrą, kryptingai ir savalaikiai vykdomi ūkinės veiklos metiniai planai bei efektyviai įsisavinta ūkinei veiklai numatytų lėšų dalis; • Remiantis lauko pedagogikos principais, kuriama ugdymo(si) aplinka lauke bei joje organizuojama veikla; • Organizuojamas kasavaitinių užsiėmimų ciklas tėvams su vaikais iki 1,5 metų.
<p>9.2. Didinti įstaigos pedagogų profesionalumą.</p>	<p>9.2.1. Efektyviai paskirstyti užduočių krūvį pedagogams, siekiant sistemingo žinių kaupimo, informacijos sklaidos bei nuolatinio savo patirties analizavimo; 9.2.2. Teikti pagalbą pedagogo profesinės karjeros pradžioje.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pedagogai savarankiškai inicijuoja ir organizuoja kvalifikacinius, metodinius renginius ir dalijasi pozityvia patirtimi rajone ir/ar respublikoje; • Pedagogai studijuoja aukštosiose mokyklose arba pagal kitas kvalifikacines programas; • Lauko pedagogikos žinios ir patirtis tobulinamos bendradarbiaujant su tokio tipo darželiais Lietuvoje ir užsienyje; • Taikoma mentorystė ir parama pradedantiems pedagogams įstaigoje.
<p>9.3. Kurti palankią aplinką besimokančiai organizacijai.</p>	<p>9.3.1. Skatinti žmonių atsakomybę, didinti jų motyvaciją, dalytis žiniomis ir padėti kitiems mokytis.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Organizuojami mokymai (seminarai) darželio bendruomenei bendradarbiavimo, motyvacijos, asmeninio tobulėjimo klausimais; • Kiekvienas bendruomenės narys turi galimybę įgyti profesinių žinių, kelti savo kvalifikaciją.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Teisės aktų kaita

10.2. Žmogiškieji ištekliai (laikinas nedarbingumas, darbuotojų kaita ir kt.)

Savivaldybės mevas
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

[parašas]
(parašas)

Antanas Jonys
(vardas ir pavardė)

2018-02-20
(data)

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[parašas]
(parašas)

Naida Paulauskaitė 2018-02-20
(vardas ir pavardė) (data)