

**MAŽEIKIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „EGLUTĖ”
DIREKTORĖS RIMOS DAUGNORIENĖS
METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

Gauta
2019-02-10 Nr. P19-49

2019-02-15 Nr.

Mažeikiai

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

**II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

<i>Metų užduotys (toliau – užduotys)</i>	<i>Siektini rezultatai</i>	<i>Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)</i>	<i>Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai</i>
1.1.			

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

<i>Užduotys</i>	<i>Priežastys, rizikos</i>
2.1.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

<i>Užduotys / veiklos</i>	<i>Poveikis švietimo įstaigos veiklai</i>
3.1.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

<i>Užduotys</i>	<i>Siektini rezultatai</i>	<i>Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)</i>	<i>Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai</i>
4.1.			

**III SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

<i>Užduočių įvykdymo aprašymas</i>	<i>Pažymimas atitinkamas langelis</i>
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

**IV SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

 (mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
 įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
 savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
 / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

Mažeikių rajono meras (parašas) Antanas Tenys 2019-02-...
 (švietimo įstaigos savininko teises ir (vardas ir pavardė) (data)
 pareigas įgyvendinančios institucijos
 (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
 pareigos)
 Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

**IV SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

9. Kitų metų užduotys
 (nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

<i>Užduotys</i>	<i>Siektini rezultatai</i>	<i>Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatyti užduotys įvykdytos)</i>
9.1. Siekiant užtikrinti kokybišką ikimokyklinio ugdymo įstaigos valdymą parengti lopšelio-darželio „Eglutė“ strateginį 2019–2021 metams planą.	Parengtas lopšelio-darželio „Eglutė“ strateginis 2019–2021 metams planas, orientuotas į strateginius šalies dokumentus bei šiuolaikines ugdymo tendencijas.	1. Sudaryta darbo grupė strateginiam planui parengti. 2. Atlikta įstaigos veiklos įsivertinimo rezultatų, SSGG analizė. 3. Parengtas strateginio plano projektas aptartas savivaldos institucijose. 4. Įstaigos 2019–2021 m. strateginis planas pristatytas bendruomenei. 5. Strateginiam planui pritarta įgaliotų institucijų. 6. Sudaryta strateginio plano įgyvendinimo stebėsenos grupė.

9.2. Gerinti vaikui palankią ir kūrybinę veiklą skatinančią ugdymo aplinką.	Bendradarbiaujant visai įstaigos bendruomenei tinkamai sutvarkyti ir atnaujinti lopšelio-darželio aplinką, kad ji būtų funkcionali ir estetiška, sudaryti sąlygas turiningai ir kokybiškai vaikų veiklai: *atnaujinta lauko edukacinė erdvė; *atnaujintos ikimokyklinio ugdymo edukacinės erdvės.	1. Iki 2019-03-30 parengtas Ugdymo aplinkų kūrimo veiksmų planas. 2. Iki 2019-11-01 įrengta lauko Kūrybiškumo salelė. 3. Iki 2019-12-01 atnaujinta bent viena ikimokyklinio ugdymo grupė. 4. Iki 2019-12-31 įsigyta naujų inovatyvių ugdymo priemonių.
9.3. Skatinti pedagogus kurti ir įgyvendinti pažangias bei inovatyvias ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo praktikas.	Dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo kursuose bei refleksija padės pedagogams tobulinti profesines kompetencijas.	1. Per metus įstaigoje organizuotas kvalifikacinis seminaras/paskaita šiuolaikinio ugdymo praktikų aptarimui. 2. Pravestos bent 3 atviros veiklos taikant inovatyvias praktikas. 3. Pasirašytos bet dvi bendradarbiavimo sutartys su inovatyvias ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo praktikas taikančiomis ugdymo įstaigomis. 4. Ne mažiau kaip 10 proc. pedagogų vykdys gerosios patirties sklaidą.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

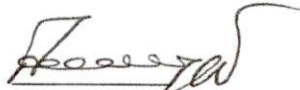
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmoniškieji faktoriai (nedarbingumas ir kt.)

10.2. Pasikeitę Lietuvos Respublikos teisės aktai.

10.3. Nepakankami finansiniai ištekliai.

Mažeikių rajono meras
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

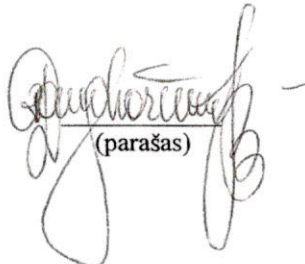

(parašas)

Antanas Tenys
(vardas ir pavardė)

2019-02-20
(data)

Susipažinau.

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Rima Daugnorienė
(vardas ir pavardė)

2019-02-20
(data)