

**MAŽEIKIŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „BITUTĖ“**

**Astos Samoškienės**

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2019-01-08 Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Mažeikiai

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai).

Įgyvendinant Mažeikių lopšelio-darželio „Bitutė“ 2017–2019 metų strateginį veiklos planą buvo siekiama didinti įstaigos įvaizdį ir prieinamumą, teikiant kokybiškas paslaugas, kuriant saugią ir modernią ugdomąją aplinką. Tikslui pasiekti buvo vykdomos 2 programos: kokybiško ugdymo(si) užtikrinimas ir ugdymo(si) aplinkos atnaujinimas ir modernizavimas.

Įgyvendinant 2018-ųjų metų veiklos planą siekėme numatytų tikslų:

1. Kokybiškai vykdyti bendrąsias ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pritaikytas ar individualizuotas programas.
2. Atlikti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų įvertinimą ir teikti informacinę bei švietimo pagalbą: psichologinę, socialinę, specialiąją pedagoginę (specialiojo pedagogo, logopedo), judesio korekcijos pedagogų.
3. Vykdyti vaikų sveikatos priežiūrą, užtikrinti higienos normas, sveiką, saugią mokymosi ir darbo aplinką.
4. Kurti ugdymo turinio įgyvendinimui reikiamą materialinę bazę.
5. Sudaryti sąlygas darbuotojų profesiniam tobulėjimui.

Ugdymo procesas, socialiniai ir kultūriniai renginiai vyko saugioje, higienos normas ir taisykles atitinkančioje aplinkoje.

**II SKYRIUS**

**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Ugdymo(si) kokybės ir švietimo pagalbos SUP vaikams gerinimas, tobulinant pagalbos teikimo modelį.	1. Patobulinti vaikų, turinčių SUP, ugdymo proceso organizavimo modelį. 2. Laiku pastebėti ir nustatyti vaiko mokymosi sunkumus ir gebėjimus, suteikti pagalbą, numatyti	1. 2018 m. III ketv. atnaujintas švietimo ir kitos pagalbos teikimo modelis. 2. Vaikams, kuriems iškyta ugdymo(si) sunkumų, sudarytas individualus pagalbos planas.	1. Atnaujintas pagalbos teikimo tvarkos aprašas. 2. Parengtos pagalbos teikimo schemos.  1. Sutelktos specialistų komandos ir sudaryti individualios pagalbos planai 2 vaikams. 1. Vyko 3 posėdžiai,

	priemonės vaiko individualiai pažangai.	3. Organizuoti 6 posėdžiai individualaus pagalbos plano rezultatams aptarti.	kuriuose spręstos problemos, ieškota tinkamų būdų ir suteikta pagalba vaikams, tėvams, pedagogams. 2. Vyko 3 posėdžiai, kuriuose aptarti pasiekti rezultatai.
1.2. Pedagogų profesinės kompetencijos tobulinimas.	1. Suteikti lygias galimybes, organizuoti tikslingus mokymus.  2. Veiksmingai skleisti ir įgyvendinti pedagogų įgyjamas kompetencijas	1. Įstaigoje organizuoti 2 kvalifikacijos kėlimo mokymai, kuriuose 90 proc. pedagogų gilino profesines kompetencijas.  2. Ne mažiau 10 proc. pedagogų pasidalino gerąja patirtimi.	1. Įstaigos bendruomenei organizuoti 7 seminarai, kuriose profesines žinias gilino 95 proc. pedagogų. 2. Įstaigos ir respublikos pedagogams organizavome 4 seminarus, kuriuose patirtimi dalijosi 16 pedagogų.
3. Saugios, tikslingos, įgalinančios mokytis ir kūrybiškumą skatinančios aplinkos kūrimas.	1. Įrengti funkcionalias erdves, pritaikytas skirtingiems ugdymo(si) poreikiams. 2. Įsigyti naujų IT priemonių ugdymo proceso organizavimui.	1. 3 grupėse sukurta ir pritaikyta tinkama aplinka vaikų ugdymui pagal struktūruotą ugdymą. 2. 1 grupėje sukurta aplinka, pritaikyta ugdyti(s) pagal H.Gardnerio intelektų įvairovės ugdymo metodiką. 3. Atnaujinti lauko aikštelių įrenginiai: 6 suoliukai, 5 smėlio dėžės, nauji įrenginiai 2-3 m. vaikų lauko aikštelėje. 4. Iki 2018 metų pabaigos įsigyta 17 vnt. planšetinių kompiuterių, 3 vnt nešiojamų kompiuterių, 17 vnt. bevielių maršratorių, 2 vnt. laminavimo aparatų, 8 vnt. ausinių, 9 vnt. mikrofonų.	1. 6 grupėse sukūrėme ir pritaikėme tinkamą aplinką vaikų ugdymui(si) pagal struktūruotą ugdymą. 2. 2 grupėse sukūrėme aplinką, pritaikytą ugdyti(s) pagal H.Gardnerio intelektų įvairovės ugdymo metodiką. 3. Atnaujinome lauko aikštelių įrenginius: 6 suoliukai, 6 smėlio dėžės, nauji įrenginiai 2-3 m., 2-6 m. ir 5-6 m. vaikų lauko aikštelėse. 4. Įsigijome 20 vnt. planšečių, 3 nešiojamus kompiuterius, 17 bevielių maršratorių, 15 vnt. laminavimo aparatų, 16 vnt. ausinių, 7 mikrofonus.

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

**3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)**

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai

3.1. Atliktas maisto gaminių patalpų remontas, atnaujinta įranga.	Pagerejo darbuotojų darbo sąlygos.
3.2. Atnaujinti lauko aikštelių įrenginiai 2-6 m. ir 5-6 m. vaikų lauko aikštelėse.	Sudarytos sąlygos vaikų aktyviai veiklai lauke.

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			

### III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai +
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

#### 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Mokėjimo mokytis (mokymosi visą gyvenimą nuostata; atvirumas mokymuisi; gebėjimas įsisavinti naują informaciją, praktiškai taikyti įgytas žinias).

Direktorė  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

*Asta Samoškienė*  
(parašas)

Asta Samoškienė  
(vardas ir pavardė)

2019-01-22  
(data)

### IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2018 metų užduotys įvykdytos labai gerai, viršijant kai kuriuos numatytus rodiklius.

Mažeikių lopšelio-darželio „Bitutė“  
mokyklos tarybos pirmininkė

*[Parašas]*  
(parašas)

Rita Norvilienė  
(vardas ir pavardė)

2019-01-22  
(data)

(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo  
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *Metinis veiklos vertinimas labai gerai. Nustatome pareigalnes algos kintamąją dalį 30 procentų iki 2020 m. vasario 29 d.*

*[Parašas]*  
(parašas)

Mažeikių rajono savivaldybės  
(vardas ir pavardė)  
Antanas Tenys

2019-02-06  
(data)

(švietimo įstaigos savininko teises ir  
pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
pareigos)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas *labai gerai*.

**IV SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**9. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Gerinti švietimo pagalbos teikimą SUP turintiems vaikams ir jų šeimoms.	Rengti individualizuotas ar pritaikytas Bendrąsias ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo(si) programas SUP turintiems vaikams ir jas įgyvendinti.	1. Parengtos programos visiems vaikams, kuriems yra PPT rekomendacijos ugdyti pagal individualizuotas ar pritaikytas programas. 2. Iki 2019-03 mėn. organizuoti vaikus ugdančių pedagogų, specialistų ir tėvų komandiniai susitikimai. Aptarti vaiko pasiekimai ir numatyti ugdymo(si) tikslai iki 2019-08-31.
9.2. Parengti leidinį apie įstaigoje vykdomą veiklą, teikiamas paslaugas.	Informatyvus leidinys tėvams (globėjams, rūpintojams) ir kitiems socialiniams partneriams apie mokyklos veiklą.	Iki 2019-09 mėn. parengtas leidinys.
9.3. Įrengti naujas ugdymo(si) aplinkas, įsigyti įrangos, priemonių įgalinančių teikti kokybiškas ir šiuolaikiškas ugdymo paslaugas.	Sukurta edukacinė erdvė skatinanti įvairių pojūčių lavinimą(si) bei atsipalaidavimą, pritaikyta skirtingiems ugdymo(si) poreikiams.	1. Parengtas projektas „Pojūčių lavinimo kambarys“. 2. Įrengtas relaksacijos, sensomotorikos lavinimo kambarys vaikams turintiems SUP, elgesio ir emocijų bei įvairiapusį raidos (autizmo spektro) sutrikimus. 3. Įsigyta įrangos ir priemonių.
9.4. Gerinti darbuotojų darbo sąlygas.	Įsigyti naujos buitinės technikos, sudarančios palankesnes darbo sąlygas.	1. Maisto gaminimo patalpoje įmontuota 1 ir grupių virtuvėlėse 11 indaplovių. 2. Skalbykloje įrengta skalbinių džiovyklė.

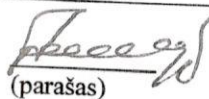
**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškieji ištekliai (nedarbingumas, specialistų trūkumas).

10.2. Finansinių išteklių stoka.

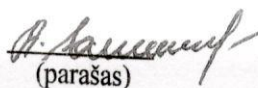
\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

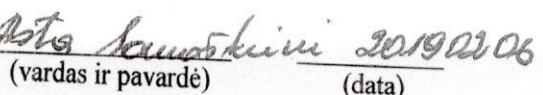
  
(parašas)

Muzėjų rajono savivaldybės  
Meras  
\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)      2019-02-06  
(data)

Susipažinau.

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

  
(parašas)

  
(vardas ir pavardė)      2019-02-06  
(data)