

PATVIRTINTA  
Mažeikių rajono savivaldybės  
Administracijos direktoriaus  
2021-03-04 d. įsakymu Nr. A1-399

## KULTŪROS PROJEKTŲ RĖMIMO IŠ SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO PARAIŠKŲ VERTINIMO KOMISIJOS DARBO REGLAMENTAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis darbo reglamentas nustato kultūros projektų rėmimo iš Savivaldybės biudžeto paraiškų vertinimo komisijos (toliau – Komisija) funkcijas, teises, pareigas ir atsakomybę, taip pat Komisijos darbo organizavimo tvarką.

### II. VEIKLOS TEISINIS PAGRINDAS

2. Komisija savo veikloje vadovaujasi Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2021-02-26 sprendimu Nr. T1-44 „Dėl konkurso, organizuojamo kultūros projektams remti iš Mažeikių rajono savivaldybės biudžeto, nuostatų patvirtinimo“, administracijos direktoriaus įsakymais, šiuo Komisijos darbo reglamentu.

### III. KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS

3. Komisiją sudaro ne mažiau kaip septyni Komisijos nariai, įskaitant Komisijos pirmininką (toliau - Pirmininkas).

4. Komisijos nariai ir pirmininkas skiriamas Mažeikių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu, Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjo teikimu.

5. Komisijos posėdis laikomas teisėtu, jo metu priimti sprendimai galiojančiais, jei posėdyje dalyvauja daugiau kaip pusė visų Komisijos narių.

6. Komisijos posėdžiui vadovauja Komisijos pirmininkas.

7. Komisijos posėdį Pirmininko pavedimu organizuoja, techniškai parengia dokumentus ir posėdį protokoluoja Komisijos posėdžio sekretorius (Toliau - Sekretorius).

8. Sekretorius, pirmininko pavedimu, sudaro Komisijos posėdžio darbotvarkę ir ne vėliau, kaip prieš vieną darbo dieną iki posėdžio pradžios, supažindina Komisijos narius su darbotvarke ir/ar parengtais sprendimų projektais. Pasiūlymus dėl Komisijos posėdžio darbotvarkės papildymo ir/ar pakeitimo, gali pateikti visi komisijos nariai.

9. Komisijos posėdžio darbotvarkė dėl pateisinamų priežasčių gali būti keičiama Komisijos posėdžio metu, jei už tai balsuoja dauguma posėdyje dalyvaujančių Komisijos narių.

10. Sekretorius Komisijos nariams pateikia paraiškas (vieną paraišką vertina mažiausiai trys komisijos nariai), organizuoja Komisijos darbą.

11. Komisija sprendimus posėdyje priima balsų dauguma - atviru vardiniu balsavimu. Jei balsai pasiskirsto po lygiai, sprendimą lemia Komisijos pirmininko balsas ir yra teikiamas Komisijai.

12. Komisija turi teisę į posėdį kviesti ekspertus. Priimant sprendimus ekspertai nebalsuoja.

13. Komisijos sprendimai įforminami protokolu, kurį pasirašo Komisijos pirmininkas ir sekretorius. Protokole nurodomi Komisijos sprendimo motyvai, pateikiami paaiškinimai. Komisijos narys

turi teisę kiekvienu svarstomu klausimu pareikšti savo nuomonę, atskiroji nuomonė, nesutampanti su daugumos nuomone, užfiksuojama Komisijos posėdžio protokole.

14. Komisija savo sprendimus priima laikydama lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo principu, bei konfidencialiai. Priimdama sprendimus Komisija yra savarankiška.

15. Komisijos narys negali vertinti paraiškos, jei jis dalyvauja įstaigos ar organizacijos veikloje, kuri yra projekto paraiškos teikėja.

#### IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Komisijos nariams už darbą komisijoje nemokama.

17. Komisijos sprendimą dėl lėšų skyrimo kultūros projektams finansuoti įsakymu tvirtina Administracijos direktorius.

Kopija tikra  
vyresnįjį archyvarę  
Irena Asauskienė  
2021-03-04

