

## PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMA TERITORIJŲ PLANAVIMO DOKUMENTUI RENGTI

1. **Planavimo objektas:** Mažeikių miesto teritorijos dalis (Mažeikių r. sav., Tirkšlių sen., Krucių k. (kad. Nr. 6160/0011:0240).
2. **Nagrinėjama teritorija:**



3. **Teritorijų planavimo dokumento lygmuo:** vietovės.
4. **Planavimo organizatorius:** Mažeikių rajono savivaldybės administracijos direktorius, Laisvės g. 8, Mažeikiai.
5. **Detaliojo plano koregavimo rengimo iniciatorius:** UAB „Justepa“.
6. **Detaliojo plano rengėjas:** UAB „Atamis“.
7. **Planavimo tikslas** – suplanuotą teritoriją su numatytais teritorijos privalomaisiais reikalavimais papildymas kitais (papildomas naudojimo būdas - pramonės ir sandėliavimo objektų teritorijos), neprieštaraujančiais planavimo tikslams ir uždaviniais, nustatytiems galiojančiame bendrajame plane.
8. **Planavimo dokumento rengimo etapai:** parengiamasis, rengimo ir baigiamasis. Visos teritorijų planavimo proceso procedūros privalomai vykdomos per Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinę sistemą TPDRIS.
9. **Tyrimai ir galimybių studijos:** -
10. **SPAV reikalingumas:** neatliekamas.
11. **Atviras konkursas geriausiai urbanistinei idėjai atrinkti:** nerengiamas.
12. **Koncepcijos rengimas:** koncepcija nerengiama.
13. **Sprendinių nepriklausomas profesinis vertinimas:** neatliekamas.
14. **Derinimo procedūra:** koreguotą bendrąjį planą derinti su planavimo sąlygas išdavusiomis institucijomis ir nustatyta tvarka kompleksiskai Teritorijų planavimo komisijoje (TPDRIS).
15. **Viešinimo procedūrų užtikrinimas:** bendrojo plano koregavimo viešinimo procedūros atliekamos teisės aktuose nustatyta tvarka. Jas užtikrina planavimo organizatorius ir rengėjas.

**16. Kiti reikalavimai:** Projektą rengti ant skaitmeninių žemėlapių, panaudojant M1:500- M1-1000 duomenis. Trūkstamus planavimui pradinius duomenis organizatorius paveda surinkti rengėjui bei patvirtintą dokumentą registruoti teritorijų planavimo dokumentų registre.

SUDERINTA:  
Mažeikių rajono savivaldybės administracijos  
architektūros ir urbanistikos skyriaus vedėja



Daiva Štakonaitė

Programą parengė: Architektūros ir urbanistikos skyriaus vyresn. specialistė N. Varpučanskienė

