



**MAŽEIKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL REKOMENDACIJŲ, PATEIKTŲ PLANINIO VIDAUS AUDITO
„MAŽEIKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACINĖS NAŠTOS
MAŽINIMO PRIEMONIŲ VYKDYMO 2017 METAIS VERTINIMAS ” 2018 M.
GEGUŽĖS 9 D. ATASKAITOJE, ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO
PATVIRTINIMO**

2018 m. liepos 5 d. Nr. A1-1537

Mažeikiai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymo 10 straipsnio 10 punktu Lietuvos Respublikos finansų ministro 2003 m. gegužės 2 d. įsakymo Nr. IK-117 „Dėl pavyzdinės vidaus audito metodikos ir vidaus auditorių profesinės etikos taisyklių patvirtinimo“ 33.2 punktu ir atsižvelgdamas į Mažeikių rajono savivaldybės centralizuoto vidaus audito skyriaus audito „Mažeikių rajono savivaldybės administracinės naštos mažinimo priemonių vykdymo 2017 metais vertinimas“ 2018 m. gegužės 7 d. ataskaitą, t v i r t i n u rekomendacijų, pateiktų vidaus audito „Mažeikių rajono savivaldybės administracinės naštos mažinimo priemonių vykdymo 2017 metais vertinimas“ 2018 m. gegužės 9 d. ataskaitoje, įgyvendinimo priemonių planą, (pridedamas).

Administracijos direktoriaus pavaduotojas,
pavadojujantis administracijos direktorių

Saulius Šiurys

PATVIRTINTA:

Mažeikių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus
2018 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. A1-4537

**REKOMENDACIJŲ, PATEIKTŲ PLANINIO VIDAUS AUDITO „MAŽEIKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACINĖS
NAŠTOS MAŽINIMO PRIEMONIŲ VYKDYMO 2017 METAIS VERTINIMAS“ 2018 M. GEGUŽĖS 9 D. ATASKAITOJE NR. 3
ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Rekomen- dacijos numeris	Rekomendacijos turinys	Rekomendacijos reikšmingumas (didelis, vidutinis, mažas)	Priemonė rekomendacijai įgyvendinti	Rekomendacijos įgyvendinimo terminas	Asmuo, atsakingas už priemonės įgyvendinimą
1.	1.	Užtikrinti Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymo 10 straipsnio 10 punkto reikalavimo įgyvendinimą.	Vidutinis	Parengti ir Administracijos direktoriaus įsakymu patvirtinti audito rekomendacijų įgyvendinimo planą. Kopiją pateikti Savivaldybės centralizuotam vidaus audito skyriui.	2018.05.25	Administracinės naštos mažinimo priemonių plano įgyvendinimo koordinatoriūs. Administracijos direktoriaus.
2.				Sudaryti darbo grupę pasiūlymams dėl administracinės naštos priemonių įtraukimo į Savivaldybės strateginį planą. Grupės pasiūlytas priemonės pateikti veiklos valdymo programos koordinatoriui.	2018.09.30	Plano įgyvendinimo koordinatoriūs. Administracijos direktoriaus.

3.	Sukurti vidaus kontrolės sistemą, kuri užtikrintų efektyvų administracinės naštos mažinimo organizavimą ir vykdymą Savivaldybės administracijoje	Vidutinis	Administracinės naštos mažinimo priemonės įtraukti į Savivaldybės strateginio plano veiklos valdymo programą.	2018.11.30	Veiklos valdymo programos koordinatorius.
4.			Koordinuoti administracinės naštos mažinimo priemonių įgyvendinimą, informacijos apie įgyvendinimą skelbimą Savivaldybės interneto svetainėje.	Nuolat. Informaciją apie priemonių įgyvendinimą Savivaldybės interneto svetainėje skelbti kas mėnu.	Veiklos valdymo programos koordinatorius.



Kopija tikro bendrojo skyriaus vyr. sp. 1 P. Ullis
Dorotė G. Gvėzdžiūnaitė
2018.07.05 mėn.